

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Школа № 60/61»
протокол № 12
от « 30 » 12 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 60/61»
М.А.Перепелкина
Приказ № 389
от «30» «12» 2020 г.



Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 60/61 имени Героя Российской Федерации Д.О. Миронова» (МБОУ «Школа № 60/61»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) при реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 60/61 имени Героя Российской Федерации Д.О. Миронова» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Положение обязательно для соблюдения работниками, обучающимися и законными представителями обучающихся Учреждения.

1.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа руководителем Учреждения об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и применяется на период действия приказа.

1.5. Контроль за соблюдением Положения возлагается на руководителя Учреждения.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Под организацией образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий понимается реализация образовательных программ в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.2. Образовательный процесс, реализуемый с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет успеваемости обучающихся.

2.3. Основной формой образовательного процесса, реализуемого с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, является урок. Также образовательный процесс может быть реализован посредством самостоятельного изучения материала учебника, выполнения заданий на образовательных онлайн-платформах, онлайн-консультаций по разъяснению сложных вопросов, а также выполнения практических работ по заданиям учебника.

2.4. Образовательный процесс может быть реализован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вне зависимости от форм обучения (очной, очно-заочной, заочной, семейной формой обучения и самообразования).

2.5. Учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения вне зависимости от места нахождения обучающихся.

2.7. Учреждение создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ вне зависимости от места нахождения обучающихся.

3. Особенности организации учебных занятий

3.1. Основной технологической платформой, используемой для реализации образовательного процесса, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, является Региональная система дистанционного обучения (далее РСДО).

3.2. Продолжительность уроков определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (далее – СанПиН), учитывая продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения. При этом возможно сокращение продолжительности урока до 30 минут.

3.3. Расписание уроков предусматривает перерывы между уроками не менее 15 минут, большую перемену (после 3-го уроков) – 20 минут. При этом обучающимся и их родителям (законным представителям) рекомендуется предусмотреть перерыв для приема обучающимися пищи, чередование динамических пауз с комплексом упражнений для глаз.

3.4. Время начала урока определяется в соответствии с расписанием занятий в Учреждении.

3.5. Учет посещаемости уроков осуществляется посредством использования модуля статистики РСДО, фиксирующего время подключения обучающегося к технологической платформе на конкретный урок согласно расписанию.

3.6. Непосредственное проведение урока возможно, как с использованием ресурсов РСДО, так и посредством применения сторонних сервисов и видеоконференций, мультимедийных приложений к учебной литературе, электронных пособий, разработанных с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовании. При этом актуальная ссылка, идентификатор и пароль для доступа к сторонним ресурсам заблаговременно размещаются учителем в разделе соответствующего учебного предмета в РСДО.

3.7. Подключение обучающегося к РСДО либо сторонним сервисам, применяемым при проведении урока, осуществляется исключительно при указании своего имени и фамилии.

3.8. Образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.9. Педагогические работники вносят соответствующие коррективы в содержание основных общеобразовательных программ Учреждения в части применяемых технических средств обучения, форм и методов текущего контроля, содержания учебного материала.

3.10. Педагогические работники непосредственно по завершении каждого урока с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий выдают обучающимся домашнее задание. Домашнее задание фиксируется в разделе конкретного урока в РСДО.

3.11. Обучающиеся выполняют домашнее задание самостоятельно на бумажном или электронном носителе. Файл, содержащий выполненное домашнее задание, обучающимся загружается в РСДО не позднее чем накануне следующего соответствующего урока.

3.12. Педагогические работники осуществляют своевременную проверку домашних заданий и в индивидуальном порядке посредством электронной почты консультируют обучающихся в случае затруднений в освоении учебного материала.

3.13. Результаты освоения учебного материала, оценки за выполнение отдельных заданий выставляются педагогическим работником в Электронный журнал в день проведения урока.

3.14. При обучении детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья прием-передача учебной информации и контроль осуществляются в доступных для них формах.

3.15. В случае отсутствия у обучающегося необходимых условий для освоения учебного материала с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для каждого обучающегося формируется индивидуальный пакет учебного материала, включающий в себя рекомендации по изучению учебного материала, практические и творческие задания, вопросы и задания для контроля освоения материала, рекомендации по самоконтролю. Индивидуальный пакет формируется в максимально наглядной и детальной форме и доводится до сведения обучающегося любым доступным способом.

3.16. Учреждение предоставляет авторизованный доступ законным представителям обучающихся к информационным ресурсам, используемым для проведения родительских собраний, групповых и индивидуальных консультаций, а также сведениям об успеваемости обучающихся.

3.17. Для первоначального ознакомления родителей с порядком организации дистанционного обучения проводится родительское собрание, на котором родителей знакомят с положением об организации обучения, с расписанием уроков с применением дистанционных технологий, в котором должна быть отражена форма проведения урока (в режиме реального времени или в асинхронном режиме), с платформой, которая будет использоваться, а также данными для входа на платформу, со средствами обратной связи.

3.18. Классный руководитель еженедельно посредством электронной почты информирует законных представителей обучающихся о посещаемости уроков, проводимых с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также об успеваемости обучающихся.

3.19. В целях повышения информированности законных представителей обучающихся о реализации образовательного процесса возможно дополнительное направление информации об успеваемости, домашних заданиях, освоении учебного материала посредством мессенджеров или в иной доступной форме по запросу родителей.

4. Учет и хранение результатов образовательного процесса

4.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Учреждение обеспечивает хранение записей уроков, проведенных в формах вебинаров и видеоконференций, и ознакомление с ними обучающихся и их законных представителей по запросу.

4.3. Учреждение осуществляет технологическую поддержку обучающихся при осуществлении образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Руководитель Учреждения имеет доступ к содержанию каждого урока, проведенного с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, контролирует их проведение, несет ответственность за полноту и качество их проведения.