

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
« 31 » окт.с.с.р.с. 20 13 г.
Протокол № 2

Утверждено
приказом № 122
от « 13 » МБОУ «Школа № 61» 20 15 г.
Директор МБОУ «Школа № 61»
М.А.Перепелкина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 61»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования», статьей 37 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», решениями органов муниципальной власти, Уставом МБОУ «Школа № 61».

1.2. Питание школьников организуется в результате сотрудничества сторон: МБОУ «Школа № 61» и организации общественного питания, выигравшей в открытом конкурсе на право организации питания школьников в муниципальном образовательном учреждении, в строгом соответствии с обязательствами, предусмотренными контрактом, заключаемым на основании протокола рассмотрения заявок комиссией на участие в открытом конкурсе на право заключать контракты для муниципальных нужд.

1.3. Целью организации питания школьников является социальная поддержка и укрепление здоровья обучающихся, создание комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Основными принципами организации питания в школе являются: открытость, доступность, системность, безопасность и комфортность.

1.5. Питание школьников организовано в специально оборудованной столовой на 104 посадочных мест, отвечающей всем требованиям санитарно-гигиенического состояния помещений для принятия пищи.

2. Источники финансирования и основные формы организации питания школьников.

2.1. Основным источником финансирования питания в школе, для организации бесплатного горячего питания отдельных групп учащихся, являются бюджетные поступления, определяемые решением Учредителя.

2.2. В школе организовано также абонементное питание учащихся за счет средств их родителей (законных представителей).

2.3. Оплата абонементного питания осуществляется на безналичной основе.

2.4. Порядок организации бесплатного и абонементного питания школьников определяется настоящим Положением.

3. Организация бесплатного питания в школе.

3.1. На основании решений органов муниципальной власти все дети из многодетных семей, малообеспеченных семей, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечиваются двухразовым горячим питанием за счет средств муниципального бюджета. Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани ежегодно проводит финансирование данного вида бесплатного питания школьников на основании заявки школы о количестве детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-сирот, опекаемых детей.

3.2. Ответственный за организацию бесплатного питания детей:

- ежегодно составляет списки детей, имеющих право на бесплатное питание и подтверждающих это право необходимыми документами;
- представляет списки директору школы для издания приказов по школе об организации бесплатного питания;
- ведет ежемесячный учет фактических расходов на бесплатное питание совместно с работниками школьной столовой.

4. Организация абонементного питания школьников, работа школьного буфета.

4.1. Абонементное питание школьников организуется за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

4.2. За счет средств родителей учащиеся могут получать горячие завтраки и обеды, стоимость которых равна стоимости завтраков и обедов, определенных для бесплатного питания.

4.3. Ответственность за организацию абонементного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе назначенного приказом директора школы из числа педагогических работников.

4.4. График организации абонементного питания составляется ответственным лицом за организацию питания (бесплатного и абонементного) в школе.

4.5. Организация питания учащихся групп продленного дня организуется за счет средств родителей (кроме учащихся, внесенных в списки на получение бесплатного питания);

4.6. Кроме бесплатного и абонементного питания, учащиеся школы могут получать питание в школьном буфете. Буфет работает в течение всего учебного дня.

4.7. Буфетная продукция поставляется в школу организацией общественного питания, выигравшей в открытом конкурсе на право организации питания школьников в муниципальном образовательном учреждении, в строгом соответствии с обязательствами, предусмотренными контрактом, заключаемым на основании протокола рассмотрения заявок комиссией на участие в открытом конкурсе на право заключать контракты для муниципальных нужд. Организация общественного питания ответственность за ассортимент и качество поставляемой продукции.

4.3. Ответственность за организацию абонементного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе назначенного приказом директора школы из числа педагогических работников.

4.4. График организации абонементного питания составляется ответственным лицом за организацию питания (бесплатного и абонементного) в школе.

5. Режим питания, безопасность, контроль.

5.1. Количество мест в столовой соответствует количеству питающихся.

5.2. Время пользования столовой для каждого класса устанавливается расписанием, которое корректируется в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся и утверждается директором школы.

5.3. Медицинский работник школы ежедневно осуществляет контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания.

5.4. Контроль за ежедневной организацией питания школьников в столовой осуществляется дежурным учителем согласно установленному графику.

5.5. Классные руководители:

- осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью учащимися школьной столовой;
- организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- организуют абонементное питание учащихся своего класса;
- оповещают родителей о балансе расходуемых средств на горячее питание ученика;
- несут ответственность за льготное питание детей;
- ежедневно оформляют заявку на питание.

5.6. Непосредственную организацию питания школьников в течение учебного дня согласно имеющемуся графику осуществляют учителя-предметники. Учителя-предметники после звонка с урока ведут детей в столовую, независимо от того, являются ли они классным руководителем данного класса. Ответственность за безопасность детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приеме пищи возлагается на учителя-предметника, находящегося в данный момент с детьми в столовой. Организация питания группы детей без сопровождения взрослых запрещается.

5.7. Родители, дети которых определены на абонементное питание:

- своевременно пополняют баланс ребёнка на горячее питание и буфетную продукцию;
- заранее оповещают классного руководителя об отсутствии ребёнка в школе.

5.8. Текущий контроль за организацией питания в школе осуществляет ответственный из числа педагогического коллектива, назначаемый приказом директора по школе.

5.9. Вопросы организации питания школьников ежегодно рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях родительского комитета школы.

- несут ответственность за льготное питание детей;
- ежедневно оформляют заявку на питание.

5.8. Непосредственную организацию питания школьников в течение учебного дня согласно имеющемуся графику осуществляют учителя-предметники. Учителя-предметники после звонка с урока ведут детей в столовую, независимо от того, являются ли они классным руководителем данного класса. Ответственность за безопасность детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приеме пищи возлагается на учителя-предметника, находящегося в данный момент с детьми в столовой. Организация питания группы детей без сопровождения взрослых запрещается.

5.7. Родители, дети которых определены на абонементное питание:

- своевременно пополняют баланс ребёнка на горячее питание и буфетную продукцию;
- заранее оповещают классного руководителя об отсутствии ребёнка в школе.

5.8. Текущий контроль за организацией питания в школе осуществляет ответственный из числа педагогического коллектива, назначаемый приказом директора по школе.

5.9. Вопросы организации питания школьников ежегодно рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях родительского комитета школы.

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 10.01.2017

Утверждено
приказом № 3 от 10.01.2017
М.А. Перепелкина



Изменение в Положение
об организации питания учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 61»

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования», Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденного постановлением администрации города Рязани от 14.12.2012 г. 6522 « Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани», уставом МБОУ «Школа № 61»:

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

3.1 Контингент учащихся, нуждающихся в бесплатном питании, определенный на основании решений органов муниципальной власти обеспечивается двухразовым бесплатным горячим питанием за счет средств муниципального бюджета. Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани ежегодно проводит финансирование данного вида бесплатного питания школьников на основании заявки Школы о количестве учащихся нуждающихся в бесплатном питании.

Стоимость такого питания ежегодно утверждается администрацией города Рязани.

3.2 Для организации бесплатного питания директор школ назначает ответственного из числа педагогического коллектива.

3.3 Ответственный за организацию бесплатного питания учащихся:

- составляет списки детей, имеющих право на бесплатное питание и подтверждающих это право необходимыми документами;
- представляет списки директору школы для издания приказа по школе об организации бесплатного питания;
- ведет ежедневный учет фактических расходов на бесплатное питание в электронном виде совместно с классными руководителями и работниками школьной столовой.

3.4 Зачисление на бесплатное питание производится на основании заявления родителей (законных представителей) и предоставления полного пакета документов, определенных для каждой категории учащихся, нуждающихся в бесплатном питании, Порядком организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденного постановлением администрации города Рязани от 14.12.2012 № 6522.

3.5 Зачисление на бесплатное питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений и предоставления ими документов.

Родители (законные представители) учащихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно известить Школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание.

Школа осуществляет хранение заявлений и документов в соответствии со сроками, установленными нормативными актами РФ, муниципальными правовыми актами.

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 9 от 20.06.2019



Утверждено
приказом № 140 от 21.06.2019
М.А. Перепелкина

Изменение в Положении
об организации питания учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 61»

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования», Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденного постановлением администрации города Рязани от 14.12.2012 г.6522 « Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани», уставом МБОУ «Школа № 61»:

Дополнить пункт 3:

3.6 Дети-инвалиды, обучающиеся на дому, по заявлению родителей (законных представителей) могут обеспечиваться сухим пайком из расчета стоимости бесплатного горячего питания.